

告知に関して

2021年9月1日より、ACTO 日吉の告知に関するルールが変更となりました。

ACTO 日吉の告知協力については、まちのリビングへのチラシ設置、ACTO 日吉のホームページへの掲載、週1回のDM配信が可能です。

※原則、ACTO 日吉の施設を利用するイベントやコアパートナーに関するイベント以外の告知は受け付けておりません。

チラシ設置

・まちのリビング受付前に設置しているチラシラック上2段分を、イベント告知用として利用可能となりました。

・お持ちいただいたチラシについては、イベントの日付や設置状況を考慮して設置するため、設置時期や設置箇所は事務局で判断し設置いたします。

上記の理由から、設置の可否についてお客様の希望に添えられない場合もありますので、ご了承ください。

※なお、9月1日からまちのリビングのガラス面へのポスター掲示は廃止といたしました。掲示はACTO 日吉からの重要事項のお知らせのみといたします。

●チラシ設置の受付方法

・まちのリビング受付にて対応いたしますので、A4サイズのチラシ（30枚以内）を直接お持ちください。（原則1団体1種類とさせていただきます）

ホームページへの掲載

・ACTO 日吉ホームページのイベント情報にて掲載が可能です。

・ホームページの受付は随時受付しております。

・文章、サムネイル画像、本文内画像が掲載可能です。

●ホームページ掲載の受付方法・下記2つの内容（①文章②画像）を添えて、ACTO 日吉事務局にメール（info-hiyoshi [at] acto-nreg.jp）にて送付ください。迷惑メール受信防止のため、[at] を@に変更してお送りください。

①文章

開催日時、開催会場、参加費、支払い方法、申込みURL、内容を記載した文章

②画像

【必須】サムネイル画像（画像サイズは比率3:2のJPEG、またはPNG（例：300×200ピクセル以上）

【任意】本文内画像（サイズ自由）をお送りください。

※文字数の制限はありません。

DM 配信

- ・毎週金曜日 ACTO 日吉会員へ配信している DM に掲載が可能です。
- ・毎週水曜日の 17 時までにお送りいただければ、その週の金曜日に掲載可能です。
- ・先着順で受付しておりますが、DM 掲載については文字数も限られておりますので、事務局判断により、イベント開催日が近いものを優先的に掲載する場合がございます。

また、上記の理由から、文字数の調整を事務局で行うこともありますので、お客様から頂いたご希望の文章をすべて掲載できない場合もありますので、ご了承ください。

●DM 配信の受付方法

- ・掲載したい文章をお送りください。開催日時、開催会場、参加費（支払い方法）、申込み URL 等を含めて 300 文字以内に収めてください。）

※画像やファイルを添付してお送りすることはできません。不可

その他ご質問などございましたら、ACTO 日吉の受付にお越しいただくか、またはメールにてご連絡ください。

ACTO 日吉事務局にメール（info-hiyoshi [at] acto-nreg.jp）にて送付ください。迷惑メール受信防止のため、[at] を@に変更してお送りください。